

# STADTMUSEUM BERLIN



Märkisches Museum



Nikolaikirche



Ephraim-Palais



Knoblauchhaus



Museumsdorf Düppel



Berlin-Ausstellung  
im Humboldt Forum



## Ihre Kontakte

Herr Jan Richter

Personal, Organisation und  
Museumservice

☎: 030 24 002 181

✉: [richter@stadtmuseum.de](mailto:richter@stadtmuseum.de)

Stiftung Stadtmuseum Berlin  
Poststr. 13-14 | 10178 Berlin

Das Stadtmuseum Berlin sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt

befristet auf 2 Jahre Unterstützung für unseren

## Besucherservice (m/w/d)

Das Stadtmuseum Berlin ist eines der größten kulturgeschichtlichen Museen Deutschlands. In derzeit fünf Häusern und einem Zentraldepot bewahren und vermitteln ca. 300 Menschen Berliner Kultur und Geschichte von der Ur- und Frühgeschichte bis zur Gegenwart. Die einzigartige Sammlung umfasst mehrere Millionen Objekte zur Kunst, Kultur und Geschichte der Stadt.

Wir wollen unseren Besucherservice weiter verbessern und freuen uns über Ihre aktive Mitgestaltung! Als engagierte\*r Mitarbeiter\*in im Team des Besucherservices sind Sie die „Visitenkarte“ des jeweiligen Museums und erste Ansprechperson für Gäste aus dem In- und Ausland. Sie tragen zu einer kulturvollen Atmosphäre in unseren Häusern bei und schaffen bleibende Erinnerungen.

### Was Sie erwartet

Die zu besetzenden Positionen sind an den Standorten Zehlendorf (Düppel) sowie Berlin-Mitte in verschiedenen Beschäftigungsarten angesiedelt. Unsere Häuser sind teilweise täglich – überwiegend Dienstag bis Sonntag – für das Publikum geöffnet. Dies bedingt – nach Dienstplan im wöchentlichen Wechsel – eine Tätigkeit auch an Wochenenden und an Feiertagen. Darüber hinaus finden regelmäßig Abendveranstaltungen statt.

Ihr Aufgabengebiet umfasst im Wesentlichen:

- freundliche Begrüßung unserer Gäste
- Erteilung von Informationen
- Schutz der Besucherinnen und Besucher, der Ausstellung bzw. der Museumsgüter
- Kontrolle der Eintrittskarten
- Übernahme von Garderoben- oder Kassentätigkeiten

### Was wir von Ihnen erwarten

- ausgeprägte Kommunikationsfähigkeit
- offenes, freundliches und besucherorientiertes Verhalten, insbesondere zuvorkommendes und proaktives Auftreten
- Umsicht
- Deutschkenntnisse und idealerweise Kenntnisse mindestens einer weiteren Fremdsprache
- gepflegtes Erscheinungsbild
- gern erste Erfahrungen in der Besucherbetreuung
- Bereitschaft zur Arbeit an Wochenenden und Feiertagen
- körperliche Belastbarkeit
- ein eintragungsfreies Führungszeugnis

### Was wir Ihnen bieten

- einen interessanten und abwechslungsreichen Arbeitsplatz
- Partizipation und Mitgestaltung
- flexible Arbeitszeitgestaltung im Rahmen der Dienstpläne

Unsere verfügbaren Arbeitszeitmodelle:

- Vollzeit- und/oder Teilzeitanstellung je nach Bedarf am Standort Museumsdorf Düppel oder Berlin-Mitte

*(Die Aufgaben können je nach Standort und zu besetzenden Position variieren)*

### **Wen wir besonders zur Bewerbung auffordern**

Wir fördern die berufliche Gleichstellung aller Geschlechter und Lebensformen sowie die Vereinbarkeit von Beruf und Familie. Ausdrücklich erwünscht sind Bewerbungen von Persönlichkeiten mit einer eigenen und/oder familiären Einwanderungsgeschichte, wir begrüßen die Bewerbungen von Schwarzen Menschen und People of Color, weshalb Bewerbungen von Menschen mit Migrationshintergrund, die die genannten Anforderungen erfüllen, ausdrücklich erwünscht sind.

Die Stiftung Stadtmuseum Berlin gewährleistet die Gleichstellung von Frauen und Männern nach dem Berliner Landesgleichstellungsgesetz. Bei gleicher Eignung und Qualifikation werden Bewerbungen von anerkannten Schwerbehinderten oder ihnen gleichgestellten Menschen bevorzugt berücksichtigt. Bitte weisen Sie darauf (unter Angabe des GdB) ggf. bereits in der Bewerbung hin. Die Standorte des Stadtmuseums Berlin sind nur teilweise barrierefrei.

### **Wie Sie sich bewerben**

Ihre vollständigen schriftlichen Bewerbungsunterlagen senden Sie bitte unter der **Kennziffer 13/2019** ausschließlich per E-Mail an [bewerbung@stadtmuseum.de](mailto:bewerbung@stadtmuseum.de).

Bitte fügen Sie als Anlagen zu Ihrer Bewerbung ausschließlich Dokumente im PDF-Format bei. Durch die Bewerbung entstehende Reisekosten werden von uns nicht erstattet.