

## Stellenausschreibung

Die Stiftung Stadtmuseum Berlin  
Landesmuseum für Kultur und Geschichte Berlins

sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt  
unbefristet und in Teilzeit mit 35 Wochenstunden eine/n  
**Fachangestellte(n) für Medien und Informationsdienste**  
**Fachrichtung Bibliothek**  
mit Entgeltgruppe 5 TVöD / Tarifgebiet West.

Das Stadtmuseum Berlin präsentiert als eines der größten kulturgeschichtlichen Museen Deutschlands an fünf Standorten Berliner Kultur und Geschichte von der Ur- und Frühgeschichte bis zur Gegenwart. Die einzigartige Sammlung umfasst mehrere Millionen Objekte.

### Was Sie erwartet

Eingebunden in den Bibliotheksalltag einer wissenschaftlichen Spezialbibliothek sind Sie in alle Arbeitsbereiche involviert:

- Beschaffung
- Erfassung
- Pflege der Bestände
- mündliche und schriftliche Beratung der Kunden, vor allem Kolleginnen und Kollegen aus dem Haus
- Recherchen am eigenen Bestand und im Internet
- Arbeiten im Bibliotheksmagazin

### Was Sie mitbringen

- eine abgeschlossene Berufsausbildung zur/zum Fachangestellten für Medien und Informationsdienste, Fachrichtung Bibliothek (oder vergleichbare Kenntnisse)
- Computer-Affinität
- Erfahrung und sicheren Umgang mit (Bibliotheks-)Datenbanken und Office-Programmen
- Service-Orientierung
- Kommunikationsstärke, Kreativität und Eigeninitiative
- Teamfähigkeit
- keine Angst vor körperlicher Arbeit, Staub und Schmutz
- Sorgfalt beim Umgang mit alten, z.T. schlecht erhaltenen Materialien
- Interesse an Innovationen und Bereitschaft zur Weiterbildung

### Was wir Ihnen bieten

- eine interessante und abwechslungsreiche Tätigkeit im öffentlichen Dienst
- einen modernen Arbeitsplatz in Berlin-Spandau

# STADTMUSEUM BERLIN

- tarifliche Bezahlung mit der Entgeltgruppe 5 TVöD – VKA / Tarifvertrag des öffentlichen Dienstes – Verband Kommunaler Arbeitgeber (Die Zuordnung zu den Stufen erfolgt unter Berücksichtigung der persönlichen einschlägigen Erfahrungen.)

## Wie Sie sich bewerben

Ihre vollständigen schriftlichen Bewerbungsunterlagen senden Sie bitte **bis zum 14. April 2017** unter Angabe der Kennziffer **07/2017** per E-Mail an [bewerbung@stadtmuseum.de](mailto:bewerbung@stadtmuseum.de).

Bitte fügen Sie als Anlagen ausschließlich Dokumente im PDF-Format bei. Unverlangt per Post eingereichte Bewerbungsunterlagen werden nur zurückgesandt, wenn ihnen ein frankierter Rückumschlag beiliegt. Durch die Bewerbung entstehende Reisekosten werden von uns nicht erstattet.

Die Stiftung Stadtmuseum Berlin gewährleistet die Gleichstellung von Frauen und Männern nach dem Berliner Landesgleichstellungsgesetz. Bewerbungen von Menschen mit Migrationshintergrund, die die genannten Anforderungen erfüllen, sind ausdrücklich erwünscht. Bei gleicher Eignung und Qualifikation werden Bewerbungen von anerkannten Schwerbehinderten bevorzugt berücksichtigt (bitte Nachweis beifügen).

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!

## Ihr Kontakt

Frau Jung

Leiterin Servicebereich Personal und Organisation

Telefon: 030 24 002 229

E-Mail: [jung@stadtmuseum.de](mailto:jung@stadtmuseum.de)

Frau Schewe

Leiterin der Bibliothek

Telefon 353059 812

E-Mail: [schewe@stadtmuseum.de](mailto:schewe@stadtmuseum.de)

Stiftung Stadtmuseum Berlin

Poststr. 13/14

10178 Berlin

[www.stadtmuseum.de](http://www.stadtmuseum.de)